

# CÓMO VINCULAR UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA A TU CUENTA

La primera vez que ingreses en la plataforma no tendrás ninguna institución vinculada. Para vincular una institución a tu cuenta, necesitarás seguir los siguientes pasos.

1. Desde un navegador, accedé a <https://juanamanso.edu.ar>, presioná **Ingresar** e iniciá sesión con tus datos de acceso.



The screenshot shows the login interface of the Juan Manso platform. At the top, there is a teal header with the logo 'JUANA MANSO - PLAN FEDERAL -' on the left and navigation links: 'INICIO', 'ACERCA DE', 'AULAS VIRTUALES', 'RECURSOS', and 'TUTORIALES'. The main content area has a white background with a teal border. It features a heading 'SI YA TENÉS USUARIO, INICIÁ SESIÓN'. Below this are two input fields: 'CUIL' with the placeholder 'Ingresá tu CUIL' and 'CONTRASEÑA' with the placeholder 'Ingresá tu contraseña'. There is a checkbox for 'Recuérdame' and a teal button labeled 'INICIAR SESIÓN'. Below the button are two links: 'Olvidé mi contraseña' and 'No recibí el correo de confirmación'. At the bottom of the login section, there is a heading '¿NO TENÉS USUARIO? REGISTRATE' and a teal button labeled 'REGISTRATE'.

2. Hacé clic en **Mis aulas**.



The screenshot shows the user dashboard after logging in. The teal header includes the logo 'JUANA MANSO - PLAN FEDERAL -', navigation links 'INICIO', 'ACERCA DE', 'AULAS VIRTUALES', 'RECURSOS', 'FORMACIÓN', and a user profile dropdown 'PETRONA'. Below the header, it says 'INICIO | PANEL DE USUARIO' and 'HOLA PETRONA ROSENDE'. The dashboard features four main cards: 'Mis Aulas' (Accedé y gestioná tus aulas virtuales), 'Mi Formación' (Accedé a tus cursos realizados, actuales y por hacer), 'Mis Recursos' (Accedé y organizá tus recursos favoritos), and 'Mi Perfil' (Revisá y administrá tus datos y tu contraseña). Each card has a corresponding icon and a teal button.


3. Presioná **Mis instituciones**.




#### 4. Presioná + Nueva institución.



#### 5. Se desplegará el siguiente cuadro.




**JUANA MANSO**  
- PLAN FEDERAL -

 Petrona Rosemde  
1111111113

- Mis instituciones
- Mi familia
- Cerrar sesión

**ACERCA DE**  
**AULAS VIRTUALES**  
**RECURSOS**  
**TUTORIALES**

 ¡Trabaja más rápido instalando la aplicación en tu dispositivo!  
 Ahora no

### Agregar Institución

Completar los siguientes datos.


Jurisdicción

Localidad


Institución

CUE-Anexo


Rol en la institución

 Ministerio de Educación [Contacto](#)

- En el cuadro de diálogo, ingresá el nombre de la jurisdicción de la institución que querés vincular a tu cuenta. Como este campo es predictivo, a medida que escribas, podrás visualizar las jurisdicciones que coinciden con tu búsqueda.




**JUANA MANSO**  
- PLAN FEDERAL -

 Petrona Rosemde  
23918273654

- Mis instituciones
- Mi familia
- Cerrar sesión

**ACERCA DE**  
**AULAS VIRTUALES**  
**RECURSOS**  
**TUTORIALES**

 ¡Trabaja más rápido instalando la aplicación en tu dispositivo!  
 Ahora no

### Agregar Institución

Completar los siguientes datos.

Jurisdicción  
Q

- Catamarca
- Chaco
- Chubut
- Ciudad de Buenos Aires
- Córdoba

Rol en la institución

- Una vez que encuentres la jurisdicción, seleccionala.
- Ingresá la localidad procediendo como en los puntos 6 y 7.
- Hacé clic en el campo **Institución**.



### Buscá tu institución

Ingresar el nombre o el CUE-Anexo de la Institución.

Si no aparece la institución en el listado, enviar un e-mail a [info@juanamanso.edu.ar](mailto:info@juanamanso.edu.ar)

- 10.** Ingresá el nombre de la institución o su código único de establecimiento (CUE-Anexo). Tené en cuenta que el CUE consta de 9 dígitos; si el de tu institución es más corto, anteponele ceros hasta alcanzar los 9 dígitos. Podrás visualizar una lista de instituciones que coinciden con tu búsqueda; una vez identificada tu institución y el nivel educativo correspondiente, seleccionala.

Buscá tu institución ×


Ingresar el nombre o el CUE-Anexo de la Institución.

Si no aparece la institución en el listado, enviar un e-mail a [info@juanamanso.edu.ar](mailto:info@juanamanso.edu.ar)


---

sa


---

 **COLEGIO N 1 DOMINGO FAUSTINO SARMIENTO**  
PALPALA  
Secundaria - Común  
CUE-Anexo 380043700

---

 **COLEGIO PRIVADO SAGRADO CORAZON**  
PALPALA  
Primaria - Común  
CUE-Anexo 380017200

---

 **COLEGIO PRIVADO SAGRADO CORAZON**  
PALPALA  
Secundaria - Común  
CUE-Anexo 380017200



Si no podés encontrar tu institución, probá ingresando solamente dos datos en el formulario: la provincia y el CUE o nombre de la institución.

Si, aun así, continúan los inconvenientes, comunicate con la Mesa de Ayuda del **Plan Federal Juana Manso** al **0800-444-1115** o por correo electrónico a **[info@juanamanso.edu.ar](mailto:info@juanamanso.edu.ar)**.



11. Finalmente, ingresá tu rol en la institución: **director/a, plantel docente o equipo directivo**. Este campo es obligatorio.

The screenshot shows the 'Agregar Institución' (Add Institution) form in the JUANA MANSO - PLAN FEDERAL system. The form is titled 'Agregar Institución' and includes the instruction 'Completar los siguientes datos.' (Complete the following data). The form fields are as follows:

- Jurisdicción:** Ciudad de Buenos Aires
- Localidad:** CIUDAD DE BUENOS AIRES
- Institución:** CENTRO EDUCATIVO N° 01 CAPILLA NTRA SRA. DEL ROSARIO
- CUE-Anexo:** 20184534
- Director/a:** A dropdown menu with three options: 'Plantel docente', 'Equipo directivo', and 'Director/a'.

The left sidebar shows the user profile for Petrona Rosende (ID: 23918273654) and navigation options: 'Mis instituciones', 'Mi familia', and 'Cerrar sesión'. Below the sidebar are sections for 'ACERCA DE', 'AULAS VIRTUALES', 'RECURSOS', and 'TUTORIALES'. A purple banner at the bottom left encourages installing the mobile app: '¡Trabajá más rápido instalando la aplicación en tu dispositivo!'.

12. Por último, presioná **Solicitar**.
13. A continuación, la institución que solicitaste estará pendiente de validación de las autoridades de la jurisdicción. Tené en cuenta que el proceso puede demorar hasta 48 horas hábiles. Mientras tanto, la institución solicitada figurará en el listado de **Mis instituciones** de tu cuenta con la leyenda «Pendiente».
14. Para vincular una nueva institución a tu cuenta, presioná el botón + y repetí los pasos 6 a 13.



## ¿Necesitás ayuda?

Si tenés alguna duda o consulta y no encontraste la respuesta en este tutorial, comunicate con la Mesa de Ayuda del **Plan Federal Juana Manso**. Los horarios de atención son de lunes a viernes de 8 a 20 horas.

**0800-444-1115**

**[info@juanamanso.edu.ar](mailto:info@juanamanso.edu.ar)**

También podés consultar [más tutoriales](#) y contás con cursos, materiales de apoyo y *tours* de usuario para que puedas utilizar todos los recursos de la plataforma Juana Manso.